

Compte-rendu de la réunion de bureau du mardi 30 janvier 2018

Etaient présents :

Membres du Bureau :

		<i>Présents</i>
FAISAN (DFA)	DEKRA	X
KALCK (JFK)	ARTELIA	X
KLEIN (PYK)	REMEA	X
MONTCLAIR (HMO)	BIOGÉNIE	X
PRICOP-BASS (TBP)	AECOM	X
RHEINBOLD (JRH)	COLAS ENVIRONNEMENT	X
VANNIER (WVA)	SERPOL	-
VIRAPIN (FVI)	BURGEAP	X

Membres de l'UPDS :

MM.	BALLY	VALGO	
	DAUBIGNY	APAVE	
	FERLET	GAUTHEY	
	GISBERT	ARCADIS	
	GUELORGET	ICF ENVIRONNEMENT	
	IMBERTI	SUEZ	
	LAVALARD	BUREAU VERITAS	
	LORET	SCE	
	MARTIN	TAUW	
	MERGAUX	EGIS	
	SERVANT	NAVARRA TS	
	SUIRE	ANTEA	
	Mmes	BLUSSEAU	ARCADIS
		CHAMBON	UPDS
DE LA HOUGUE		UPDS	
FOURNIER		RAMBOLL	
SANNIER		ERG	

Présentation des travaux SSP de 2018 – sollicitations de l'UPDS : Frédérique CADIÈRE (ADEME) et Hubert LEPROND (BRGM)

Voir le diaporama et la note de synthèse fournis en annexe.

L'ADEME et le BRGM présentent les différentes actions en cours et à venir relatifs aux différents groupes de travail sur la gestion des sites et sols pollués. Ils sollicitent l'UPDS sur les sujets suivants :

- GT MAJ des coûts de traitement : le BRGM et l'ADEME souhaitent associer les adhérents du collège travaux de l'UPDS à la mise à jour du tableau des coûts de traitement établi en 2009 pour le guide BRGM « Quelles techniques pour quels traitements ? ». Ces coûts seront ensuite intégrés à SELECDEPOL. L'objectif est de passer en revue les techniques et de donner des coûts cohérents avec la

réalité du marché actuel. 2 à 4 réunions prévues. 1ère réunion début mars. Majeure partie du travail sur 1^{er} semestre 2018.

- Mise à jour Étude descriptive du marché SSP : cette étude est réalisée tous les 2 ans par EY. Le collège travaux a été associé à la refonte du questionnaire de reporting en 2016 pour faciliter son utilisation. C'est aussi l'UPDS qui a directement collecté les données 2016 auprès de ses adhérents. Il y a une réelle difficulté d'exploitation des données entre les différentes années, absence de cohérence et de suivi. Cette étude du marché des SSP est un outil de programmation pour l'ADEME : elle sert notamment à planifier les actions sur l'innovation, la recherche et de voir les évolutions du marché. L'ADEME sollicite l'UPDS pour une possible réédition de l'étude en 2019 sur la base de données plus fines que celles collectées en 2016 : reprise du questionnaire de reporting ? Poursuite à partir des données collectées par l'UPDS ?
- Mise à jour guide Essais de traitabilité :
A noter l'implication dans ce travail de ESTRAPOL : le consortium ESTRAPOL est constitué d'Insavalor-Polden (E. VERNUS), Enoveo (O. SIBOURG), Burgeap (JM. COME), et Suez (JY RICHARD). Il est chargé de mettre à jour le guide Ademe sur les essais de traitabilité des sols pollués. La décision de travailler sur ce sujet s'est formée dans la continuité des échanges qui ont lieu au sein d'Axelera et d'ID Friches en région Rhône-Alpes. Le consortium recherche :
 - 2 experts (1 par collège) spécialisés par technique pour relecture/validation du plan et relecture des fiches (15 fiches sont prévues)
 - Par ailleurs, l'Ademe recherche 2 experts UPDS pour intégrer le comité de lecture du guide (2 réunions d'une journée à prévoir en sept/oct 2018).
- GT PCT : la méthodologie de 2017 a introduit le Plan de Conception des Travaux (PCT) qui fait aujourd'hui l'objet d'une prestation à part entière dans la norme NF X 31620-2 (révision en cours). En complément, le MTES souhaite rédiger un guide opérationnel en collaboration avec les professionnels des SSP, les MOA,... L'idée est de créer un GT sous le même format que celui de la révision de la méthodologie en 2016. Ainsi l'ADEME, le BRGM, l'INERIS et le MTES rédigeront un document martyr, puis les autres parties prenantes pourront régir et faire des propositions de modification. L'ADEME et le BRGM sont d'accord pour faire une 1^{ère} réunion avec l'UPDS en amont des travaux pour poser les bases du document.

Par ailleurs, le BRGM et l'ADEME ont indiqué qu'une FAQ sur la méthodologie SSP sera créée. L'UPDS pourra se rapprocher du ministère (MTES) pour relancer en 2019 le GT REX Méthodologie pour les adhérents de l'UPDS. Mais le BRGM souhaiterait que le format de ces réunions évolue (envoi des questions à l'avance).

1. Approbation du compte-rendu de la réunion de bureau du 10 octobre 2017

Le compte-rendu de la réunion du 10 octobre 2017 est approuvé.

2. Décision de participations de l'UPDS quant aux sollicitations de l'ADEME

Action/décision :

- Le bureau valide le principe d'une participation de l'UPDS aux 4 GT présentés par l'ADEME et le BRGM :
 - GT MAJ des coûts : l'UPDS y participe via les adhérents du collège travaux. **Qui représentera l'UPDS au GT ?**
 - Étude descriptive du marché SSP : l'UPDS y participe. Le bureau souhaite orienter le questionnaire de reporting pour qu'il soit complété plus facilement (choisir des indicateurs plus accessibles) et qu'il permette de mieux qualifier le marché. Le collège travaux retravaillera donc le questionnaire de reporting.
 - ESTRAPOL : l'UPDS s'impliquera dans ce projet via :
 - Un appel aux adhérents pour trouver les experts sur les différentes techniques ;
 - L'UPDS participera au comité de lecture (**qui y représentera l'UPDS ?**)

- GT PCT : l'UPDS intégrera le GT PCT. On souhaite être sollicité dès le début pour les guider dans la rédaction : **qui y représentera l'UPDS ?**.

F.VIRAPIN propose que l'UPDS ait une réelle visibilité via la participation et l'implication à ces différents GT

3. Présentation de la feuille de route du bureau pour 2018

Le bureau souhaite s'inscrire dans la continuité du mandat de Jean-Michel BRUN, notamment sur les aspects ouverture et communication. Hervé MONTCLAIR, en tant que nouveau Président, présente la feuille de route 2018 :

Refonte des statuts de l'UPDS : les statuts doivent être revus et amendés notamment pour préciser le statut des permanentes, les règles de présentation et validation des budgets, le fonctionnement et la gouvernance du syndicat, la gestion des départs et cooptations,...

Action/décision :

- ✓ CDH fait le point sur les modifications qui pourront être apportées aux statuts ;
- ✓ les grandes lignes directrices des nouveaux statuts devront être présentées lors de l'AG du 27 mars 2018.

L'UPDS en région :

Action/décision :

- ✓ le GT UPDS en région est mis en sommeil : les colloques prévus en 2018 sont annulés ;
- ✓ le bureau souhaite poursuivre l'ouverture en région à la rencontre des adhérents et des acteurs locaux (DREAL, collectivités p ; ex) Les réunions de bureau prévues en région sont donc maintenues. Le bureau souhaite profiter des réunions de bureau décentralisées pour rencontrer les acteurs locaux et aborder des points techniques.

Conseil des MOA :

Action/décision :

- ✓ CDH finalise le travail de synthèse et de restitution sur les différentes rencontres UPDS/MOA qui ont eu lieu en 2017 et début 2018.
- ✓ Sur la base de cette synthèse, le bureau décidera de la suite à donner à cette démarche.

Guide MOA/MOE/TVX :

Le guide MOA/MOE/TVX n'est pas finalisé. Nous avons pour projet de co-rédiger le guide avec le CDAE, pour les aspects juridiques. Mais le bureau souhaite publier rapidement le guide MOA/MOE/TVX.

Action/décision :

- ✓ CDH planifie une rencontre avec le CDAE. À cette occasion nous pourrions leur soumettre l'idée d'une collaboration pour co-rédiger le guide MOA/MOE/TVX.

Lien avec les autres syndicats professionnels :

Action/décision :

- ✓ Le bureau souhaite abandonner le projet de création du GT SSP du CSF-EI. Il préfère créer des passerelles avec des organismes existants comme la COPREC, SYNTEC, FNADE, FEDEREC, FNTP.
- ✓ Qui pour piloter les actions à venir dans ce domaine ?

Lien avec le monde de la santé :

Action/décision :

- ✓ Le bureau souhaite poursuivre les objectifs du précédent bureau pour travailler avec les professionnels de la santé (Santé Publique France, DGS,....).
- ✓ Qui pour piloter les actions à venir dans ce domaine ?

Certification et normalisation :

Action/décision :

- ✓ Le bureau souhaite poursuivre la défense de la certification et de la normalisation.

- ✓ Collège travaux : Patrice IMBERTI ne souhaite plus faire partie du Comité de la Marque : qui pour le remplacer ? Quid du positionnement de Wilfried VANNIER actuellement remplaçant de Patrice IMBERTI ?
- ✓ Collège Ingénierie : Tudor PRICOP-BASS sera le suppléant de Damien FAISAN au sein du comité de la Marque.

Hygiène & sécurité :

Action/décision :

- ✓ SCH consulte tous les adhérents pour identifier les responsables QHSE de chaque structure ;
- ✓ SCH fera un reporting plus régulier (trimestriel ? semestriel ?) des données accidentologies à partir de 2018 (à définir ultérieurement).

Communication :

Action/décision :

Le nouveau bureau souhaite communiquer davantage, notamment via le magazine :

- ✓ Faire d'avantage appel à des prestations extérieures en communication selon les besoins ;
- ✓ Renforcer et pérenniser UPDSMag en externalisant sa mise en forme. Les permanentes assureront la collecte, la validation et la rédaction d'articles. Qui pour intégrer le comité de lecture en remplacement de Jean-Michel BRUN et Stéphane VIRCONDELET ?
- ✓ La décision d'embaucher un salarié en communication est reportée à une date ultérieure. Le bureau souhaite se laisser une période d'observation pour statuer sur les besoins de manière plus globale.
- ✓ Guides : ce n'est pas la vocation de l'UPDS de produire des guides. Le bureau souhaite se concentrer sur le lobbying et être plus réactif sur les positionnements UPDS.

4. Demande de rendez-vous à N. HULOT : validation du courrier

Le MTES nous recommande de solliciter directement un rendez-vous auprès de N. HULOT pour nous présenter, exposer nos sujets et faire remonter nos demandes concernant la certification notamment.

Action/décision :

- ✓ CDH prépare un projet de courrier dans ce sens..

5. Planning des réunions UPDS en 2018

Action/décision :

- ✓ Une date supplémentaire sera ajoutée en septembre.
- ✓ CDH/SCH proposeront un nouveau planning des réunions UPDS 2018 aux membres du bureau avant diffusion aux adhérents.
- ✓ Les membres du bureau se réuniront tous les vendredis matins à 9h en visioconférence pour faire un point sur l'avancement des dossiers.

6. Prochaine réunion du Bureau :

Le mardi 27 mars 2018 à Paris

de 15h30 à 18h.